


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MGZBM Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Gmina Strzyżów	
Numer identyfikacyjny REGON 370482854			Wysłać bez pisma przewodniego 1EBEB22FECA113EB 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		39 228,94	53 039,04
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		13 810,10	0,00
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		13 810,10	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		0,00	0,00
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		0,00	42 627,97
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		0,00	42 627,97
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		0,00	0,00
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		53 039,04	10 411,07

Marta Ziobro
główny księgowy
GŁÓWNA KSIĘGOWA

2021-05-11
rok, miesiąc, dzień

Marek Wójtowicz
kierownik jednostki
KIEROWNIK

mgr Marta Ziobro
SJO BeStia

MIEJSKO-GMINNY
ZBIÓR BUDYNKAMI MIESZKALNYM
38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44
NIP Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 001:
KWP 819-15-07 132

mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 1 z 3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-42 627,97	9 145,09
III.1.	zysk netto (+)	0,00	9 145,09
III.2.	strata netto (-)	-42 627,97	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	10 411,07	19 556,16

Marta Ziobro
główny księgowy
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Marta Ziobro

SJO BeSTia

2021-05-11

rok, miesiąc, dzień
MIEJSKO-GMINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
28-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
1EBEB22FECA11575 Koronka nr 1
tel. 97 669 49
S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010
KWP 819-15-07 13R

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Marek Wójtowicz
kierownik jednostki

Marta Ziobro

główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

SJO BeSTia mgr Marta Ziobro

2021-05-11

rok, miesiąc, dzień

WIEJÓSKO-GMINNY

1EBEB22FE0A13EB Rutekta 11

26-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7

tel. 27 660 44


RS Strzyżów 20 0168 0004 0000 0781-2000 0010

NIP 819-15-07-13R

KIEROWNIK


mgr inż. Marek Wójtowicz
Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
MGZBM Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów			Gmina Strzyżów	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.		Wysłać bez pisma przewodniego BDCB08B5FC62D77E 
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 390 300,83	1 451 036,71	
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	660 290,65	640 649,08	
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	730 010,18	810 387,63	
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	
B.	Koszty działalności operacyjnej	1 411 468,99	1 418 484,96	
B.I.	Amortyzacja	1 002,28	996,24	
B.II.	Zużycie materiałów i energii	567 996,71	587 682,01	
B.III.	Usługi obce	316 253,88	236 408,80	
B.IV.	Podatki i opłaty	78 329,00	129 414,00	
B.V.	Wynagrodzenia	353 670,05	376 332,37	
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	78 156,55	76 251,80	
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	16 060,52	11 399,74	
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-21 168,16	32 551,75	
D.	Pozostałe przychody operacyjne	4 365,77	7 808,37	
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II.	Dotacje	0,00	0,00	
D.III.	Inne przychody operacyjne	4 365,77	7 808,37	
E.	Pozostałe koszty operacyjne	3 728,96	7 329,73	

Marta Ziobro

główny księgowy
GŁÓWNA KSIĘGOWA
 mgr Marta Ziobro

2021-04-23

rok, miesiąc, dzień

Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

SJO BeSTia

MIEJSKI OŚRODEK
 ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYM

38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
 tel. 27 650 44

85 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 00:

NIP 819-15 07 100

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	3 728,96	7 329,73
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-20 531,35	33 030,39
G.	Przychody finansowe	461,38	2 634,70
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	461,38	2 634,70
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-20 069,97	35 665,09
J.	Podatek dochodowy	22 558,00	26 520,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-42 627,97	9 145,09

Marta Ziobro

główny księgowy
GŁÓWNA KSIĘGOWA

SJO BeSTia

mgr Marta Ziobro

2021-04-23

komisja-dzielnicy
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYM
BDCB0830650207.EI. Sanocka 7
tel. 27 660 44

8S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 001
NIP 819-15-07 13P

Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Marta Ziobro

główny księgowy

SJO BeSTia

GLÓWNA KSIĘGOWA


mgr Marta Ziobro

2021-04-23

rok, miesiąc, dzień

**BDOCEWIESZPOLE WIELKI
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYM**


38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44


6S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 001
NIP 819-15-07 138

Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

KIEROWNIK


mgr inż. Marek Wójtowicz

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MGZBM Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów	BILANS samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Gmina Strzyżów
		Wysłać bez pisma przewodniego 3080715045989AC0 
Numer identyfikacyjny REGON 370482854	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwale	65 593,81	64 597,57	A Fundusz	10 411,07	19 556,16
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	53 039,04	10 411,07
A.II Rzeczowe aktywa trwale	65 593,81	64 597,57	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-42 627,97	9 145,09
A.II.1 Środki trwale	65 593,81	64 597,57	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	9 145,09
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	-42 627,97	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	63 860,29	63 335,17	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 176,32	946,40	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwale	557,20	316,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	607 330,64	679 025,62
A.II.2 Środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	607 330,64	679 025,62
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	179 268,63	165 604,14
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	9 602,95	10 439,30
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	4 245,11	5 528,31
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	21 581,06	27 386,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr *Marta Ziobro*
Marta Ziobro

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-04-23

(rok, miesiąc, dzień)

3080715045989AC0
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYM

38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 669 44

6S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0011

NIP 819-15-07 138

Marek Wójtowicz

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK

Marek Wójtowicz
mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	391 607,96	453 255,62
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	14 860,13
B Aktywa obrotowe	552 147,90	633 984,21	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	1 024,93	1 952,12
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 024,93	1 952,12
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	186 095,04	229 513,09			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	69 227,61	68 226,60			
B.II.2 Należności od budżetów	25 976,43	24 266,22			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	90 891,00	137 020,27			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	366 052,86	404 471,12			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	366 052,86	404 471,12			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr *Marta Ziobro*
Marta Ziobro
(główny księgowy)

SJO BeStia

2021-04-23
ZARZĄD BUDYNKU PRZESZKALNYM
3080735045989A00
ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44
65 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 001
NIP 819-15-07 139

Marek Wójtowicz
(kierownik jednostki)

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	617 741,71	698 581,78	Suma pasywów	617 741,71	698 581,78

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr 
Marta Ziobro

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2021-04-23

(rok, miesiąc, dzień)

3080715045989A GMINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44
G5 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010
#P 819-15-07 13R

Marek Wójtowicz

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 3 z 4

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr 
Marta Ziobro

(główny księgowy)

SJO BeSTia


2021-04-23

rok - miesiąc - dzień
SZYBKOŚCIĄ I BEZPIECZNIŃSTWEM
SZAFI MUDYNIKAMI MIESZKALNYMI
3080715045989A0
ul. Sanocka 7
tel. 27 650 44
S Szyszów 20 9168 0004 0000 0781-2000 001f
NIP 819-15-07 13R

Marek Wójtowicz

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK


mgr inż. Marek Wójtowicz

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

- 1.
- 1.1. Nazwa jednostki – *MIEJSKO-GMINNY ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI W STRYZÓWIE*
- 1.2. Siedziba jednostki – *MIASTO STRYZÓW*
- 1.3. Adres jednostki – *UL. SANOCKA 7, 38-100 STRYZÓW*
- 1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki

Miejsko-Gminny Zarząd Budynkami Mieszkalnymi w Strzyżowie jest jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie zakładu budżetowego.

Zakład budżetowy działa na podstawie Uchwały Nr X/85/99 Rady Miejskiej w Strzyżowie z dnia 29 czerwca 1999r. w sprawie utworzenia z dniem 01.01.2000 r. zakładu budżetowego pod nazwą Miejsko-Gminny Zarząd Budynkami Mieszkalnymi oraz nadania mu statutu.

Do zadań zakładu należy:

- ✓ administrowanie zasobami mieszkalnymi;
- ✓ gospodarowanie lokalami użytkowymi będącymi własnością gminy;
- ✓ wykonywanie remontów budynków i lokali.

Podstawą działalności zakładu budżetowego jest plan dochodów i kosztów.

2. Sprawozdanie finansowe obejmuje
SPRAWOZDANIE FINANSOWE OBEJMUJE OKRES OD 01.01.2020 R. DO 31.12.2020 R.

3. Sprawozdanie finansowe zawiera dane *JEDNOSTKOWE*

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

✓ *podstawa przygotowania sprawozdania finansowego*

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2020.0.351).

Sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych zgodnie z dokumentacją rachunkowości określoną w Zarządzeniu nr Nr 1/2017 Kierownika Miejsko-Gminnego Zarządu Budynkami Mieszkalnymi w Strzyżowie z dnia 02 stycznia 2017 roku dotyczącą Polityki Rachunkowości obowiązującej od 01.01.2017r. (z późn. zm.)

✓ wartości niematerialne i prawne; środki trwałe

Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych dokonywane są liniowo przez przewidywany okres uzyskania z nich korzyści, przy zastosowaniu 12 % stawki amortyzacyjnej lub są odpisywane jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji pod warunkiem, iż wartość jednostkowa nie przekracza 10.000 zł.

Środki trwałe są wycenione według ceny nabycia lub wartości przeszacowanej, pomniejszonej o dotychczasowe umorzenie.

Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 500 zł odpisywane są w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Kontrolę i ewidencję tych przedmiotów prowadzi pozostający księgowo Zarząd w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsc ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych. Przedmioty o wartości jednostkowej ponad 500 zł wprowadza się do ewidencji pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo lub metodą liniową.

Środki trwałe są amortyzowane przez okres ich przewidywanego użytkowania metodą liniową, przy zastosowaniu następujących stawek amortyzacyjnych:

Budynki i budowle	1,5 %
Urządzenia techniczne, maszyny	7%, 14%, 20 %, 30 %
Pozostałe środki trwałe	14 %, 30 %

Środki trwałe podlegające likwidacji są wyceniane według wartości księgowej netto.

Wynikającą różnicę zalicza się do pozostałych kosztów operacyjnych.

✓ zobowiązania i należności

Zobowiązania i należności są wyceniane w kwocie wymaganej zapłaty.

Na wierzytelności wątpliwe tworzone są odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych. MGZBM przeprowadził inwentaryzację stanu należności i zobowiązań w drodze weryfikacji sald oraz ich potwierdzeń.

✓ środki pieniężne

Środki pieniężne wyceniane są według wartości nominalnej.

Załącznik potwierdza stan środków pieniężnych poprzez uzgodnienie sald na rachunkach bankowych z potwierdzeniem otrzymanym z banku obsługującego MGZBM.

✓ uznanie kosztów

Ponoszone koszty są ewidencjonowane na kontach zespołu kosztów „4” i „5” i są przyporządkowane do przychodów z okresu, którego dotyczą.

5. Inne informacje - BRAK

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia

1. 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnątrzrocznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji lub umorzenia

Tabela 2. Zmiana wartości początkowej WNIP

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Nabycie	Zwiększenia			Zbycie	Zmniejszenia			Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
				Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Zwiększenia ogółem (4+5+6)		Przemieszczenie wewnętrzne	Likwidacja	Inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	15.845,48	1.851,75			1.851,75					17.697,23
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne										
	Wartości niematerialne i prawne ogółem	15.845,48	1.851,75			1.851,75					17.697,23

Tabela 3. Zmiana wartości umorzenia WNIP

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia			Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja za rok obrotowy	Aktualizacja	Inne zwiększenia		
1	2	3	4	5	6	7	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	15.845,48	1.851,75			1.851,75	17.697,23
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne						
	Wartość umorzenia wartości niematerialnych i prawnych ogółem	15.845,48	1.851,75			1.851,75	17.697,23

Tabela 6. Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie-stan na początek roku obrotowego	Amortyzacja za rok obrotowy	Zwiększenia umorzenia			Zwiększenia ogółem (4+5+6)	z tytułu zbycia	Zmniejszenia umorzenia		Umorzenie-stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
				Aktualizacja	Inne zwiększenia				Z tytułu likwidacji	Inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Gruntly										
1.1.1.	Gruntly stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7.211,14	525,12			525,12					7.736,26
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	31.669,00	229,92			229,92					31.898,92
1.4.	Środki transportu										
1.5.	Inne środki trwałe	1.861,70	241,20			241,20					2.102,90
	Wartość środków trwałych ogółem	40741,84	996,24			996,24					41.738,08

Tabela 7. Zmiana wartości netto środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)
1.1.	Gruntly		
1.1.1.	Gruntly stanowiące własność JST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom		
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	63.860,29	63.335,17
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1.176,32	946,40
1.4.	Środki transportu		
1.5.	Inne środki trwałe	557,20	316,00
	Wartość środków trwałych ogółem	65.593,81	64.597,57

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela 13. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Należności	40.157,82	5.241,68	11.124,41		11.124,41	34.275,09
I.1.	Należności długoterminowe						
I.2.	Należności krótkoterminowe z tego:	40.157,82	5.241,68	11.124,41		11.124,41	34.275,09
I.2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	40.157,82	5.241,68	11.124,41		11.124,41	34.275,09
I.2.2.	Należności od budżetów						
I.2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń						
I.2.4.	Pozostałe należności						
	Ogółem	40.157,82	5.241,68	11.124,41		11.124,41	34.275,09

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Tabela 14. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w wykorzystaniu	Uznanie rezerw za zbędne - rozwiązanie	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Ogółem						

JEDNOSTKA NIE TWORZY REZERW.

- 1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostającym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
- a) powyżej 1 roku do 3 lat
 - b) powyżej 3 do 5 lat
 - c) powyżej 5 lat

Tabela 15. Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań	Okres spłaty					Razem	Początek roku obrotowego (3+5+7)	Koniec roku obrotowego (4+6+8)
		Powyżej 1 roku do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 lat					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Ogółem:								

W MGZBM NIE WYSTĘPIŁA DŁUGOTERMINOWE ZOBOWIĄZANIA.

- 1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Tabela 16. Stan leasingu finansowego

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju leasingu	Stan leasingu finansowego na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan leasingu finansowego na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
	Ogółem				

NIE WYSTĘPIŁA W MGZBM.

Tabela 17. Stan leasingu zwrotnego

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju leasingu	Stan leasingu zwrotnego na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan leasingu zwrotnego na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
	Ogółem				

NIE WYSTĘPUJĄ W MGZBM.

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Tabela 18. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
	Ogółem		

MGZBM NIE POSIADA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU JEDNOSTKI.

1.16. Inne informacje

2.

2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela 26. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp.	Wyszególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów obrotowego	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan odpisów aktualizujących zapasów na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Ogółem						

NIE WYSTĘPUJA W MGZBM.

2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Tabela 27. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszególnienie środków trwałych w budowie realizowanych we własnym zakresie	Koszty poniesione w ciągu roku na budowę środków trwałych w budowie	
		Ogółem	w tym: Odsetki
			Różnice kursowe
	Ogółem:		

NIE WYSTĘPUJA W MGZBM.

2.3. Kwoty i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela 28. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Przychody:		
o nadzwyczajnej wartości		
które wystąpiły incydentalnie		
Koszty:		
o nadzwyczajnej wartości		
które wystąpiły incydentalnie		

NIE WYSTĄPIŁY W MGZBM W OMAWIANYM OKRESIE

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

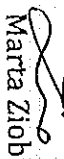

2.5. Inne informacje

Tabela 29. Inne informacje

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Informacje niezbędne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej, które nie zostały zaprezentowane w pozycjach rozpoznających się od pkt 2 informacji dodatkowej np. informacje o toczących się postępowaniach sądowych o istotnej wartości roszczenia, których skutków na etapie postępowania w momencie sporządzenia sprawozdania nie można było oszacować i nie zostały zaprezentowane w zobowiązaniach bilansowych ani też w zobowiązaniach warunkowych		
Ogółem:		

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

BRAK

GLÓWNA KSIĘGOWA

 mgr Marta Ziobro
MIESZKO-GMINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
 36-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
 tel. 27 659 44
 NIP 819-15-07-13R
KIEROWNIK

 mgr inż. Marek Wójcisz