


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat:
MGZBM Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów Numer identyfikacyjny REGON 370482854		Gmina Strzyżów Wysłać bez pisma przewodniego 87748FA62E5D98B2 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	64 597,57	72 892,75	A Fundusz	19 556,16	29 733,25
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	10 411,07	28 847,58
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	64 597,57	72 892,75	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	9 145,09	885,67
A.II.1 Środki trwałe	64 597,57	72 892,75	A.II.1 Zysk netto (+)	9 145,09	885,67
A.II.1.1 Grunty	0,00	0,00	A.II.2 Strata netto (-)	0,00	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	63 335,17	62 810,05	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	946,40	716,48	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	9 291,42	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	316,00	74,80	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	679 025,62	275 545,67
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	679 025,62	275 545,67
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	165 604,14	145 512,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	10 439,30	11 360,48
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 528,31	5 929,77
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	27 386,00	29 384,00

Marta Ziobro
(główny księgowy)
SJO BeStIA GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Marta Ziobro

2022-04-28
(rok, miesiąc, dzień)
87748FA62E5D98B2
MIESZKALNINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44
38 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781-2000 0010
NIP 819-15-07 13R

Marek Wójtowicz
(kierownik jednostki)
KIEROWNIK
mgr inż. Marek Wójtowicz

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	453 255,62	60 544,98
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	14 860,13	19 970,26
B Aktywa obrotowe	633 984,21	232 386,17	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	1 952,12	2 844,18
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 952,12	2 844,18
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	229 513,09	111 261,79			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	68 226,60	34 459,19			
B.II.2 Należności od budżetów	24 266,22	9 137,47			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	137 020,27	67 665,13			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	404 471,12	121 124,38			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	404 471,12	121 124,38			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Marta Ziobro
(główny księgowy)

2022-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

Marek Wójtowicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Marta Ziobro

87748FA62E5D98B23MINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
26-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 663 44
89 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781-2000 0010
NIP 819-15-07 13R

KIEROWNIK
mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	698 581,78	305 278,92	Suma pasywów	698 581,78	305 278,92

Marta Ziobro
(główny księgowy)

SJO BeSTia

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Marta Ziobro

2022-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

87748FA62E5D98B2

ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI

28-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 660 44

6S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781-2000 0010
NIP 819-15-07 138

Marek Wójtowicz

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Wyjaśnienia do bilansu

KIEROWNIK

MW
mgr inż. Marek Wójtowicz
Marek Wójtowicz
(kierownik jednostki)


Marta Ziobro
(główny księgowy)

2022-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

87748FA62E5D98B2

SJO BeSTia

GŁÓWNA KSIĘGOWA
MZ
mgr Marta Ziobro

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MGZBM Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Gmina Strzyżów
Numer identyfikacyjny REGON 370482854		Wysłać bez pisma przewodniego 91D0A07867428390 

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	1 451 036,71	1 214 851,84
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	640 649,08	835 194,37
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	810 387,63	379 657,47
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	1 418 484,96	1 191 138,11
B.I. Amortyzacja	996,24	996,24
B.II. Zużycie materiałów i energii	587 682,01	286 744,83
B.III. Usługi obce	236 408,80	306 633,34
B.IV. Podatki i opłaty	129 414,00	72 891,00
B.V. Wynagrodzenia	376 332,37	416 959,44
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	76 251,80	99 142,02
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	11 399,74	7 771,24
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	32 551,75	23 713,73
D. Pozostałe przychody operacyjne	7 808,37	30 943,53
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	7 808,37	30 943,53
E. Pozostałe koszty operacyjne	7 329,73	34 674,28

Marta Ziobro
główny księgowy

2022-04-28
rok, miesiąc, dzień

Marek Wójtowicz
kierownik jednostki

SJO BeSTia GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Marta Ziobro

91D0A07867428390
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 663 44
38 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010
NIP 819-15-07 138

KIEROWNIK
mgr inż. Marek Wójtowicz

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	7 329,73	34 674,28
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	33 030,39	19 982,98
G.	Przychody finansowe	2 634,70	6 381,69
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	2 634,70	6 381,69
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	35 665,09	26 364,67
J.	Podatek dochodowy	26 520,00	25 479,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	9 145,09	885,67

Marta Ziobro
główny księgowy

2022-04-28
rok, miesiąc, dzień

KIEROWNIK
Wójc
mgr inż. Marek Wójtowicz
Marek Wójtowicz
kierownik jednostki

SJO BeSTia

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Marta Ziobro
mgr Marta Ziobro

91D0A07867428390
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
36-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 650 44
65 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781-2000 0010
NIP 819-15-07 13R

Wyjaśnienia do sprawozdania

Marta Ziobro
główny księgowy


2022-04-28
rok, miesiąc, dzień

KIEROWNIK
Marek Wójtowicz
mgr inż. Marek Wójtowicz
kierownik jednostki

SJO BeSTia

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Marta Ziobro
mgr Marta Ziobro

91D0A07867428390-GLIŃNY
ZAGŁAD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI
28-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
tel. 27 683 44
05 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010
NIP 819-15-07 138

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:	
MGZBM			Gmina Strzyżów	
Strzyżów Sanocka 7 38-100 Strzyżów			Wysłać bez pisma przewodniego 10376F0C7B5FBEDB	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzone		
370482854		na dzień 31-12-2021 r.		
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	53 039,04	10 411,07	
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	0,00	18 436,51	
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	9 145,09	
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	0,00	0,00	
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4.	Środki na inwestycje	0,00	9 291,42	
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	42 627,97	0,00	
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	42 627,97	0,00	
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	0,00	0,00	
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	10 411,07	28 847,58	

Marta Ziobro

główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

SJO BeSTia mgr. Marta Ziobro

2022-05-10

rok, miesiąc, dzień

MIEJSKO-GMINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI

38-100 Strzyżów, ul. Sanocka 7
10376F0C7B5FBEDB, tel. 27 685 44

6S Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 001C

NIP 819-15-07 138

Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

Strona 1 z 3

Wyjaśnienia do sprawozdania

Marta Ziobro

główny księgowy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

SJO BeSTia mgr Marta Ziobro

2022-05-10

rok, miesiąc, dzień

MIEJSKO-GMINNY

ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI

10376 FUCYB558 EDB, Korekta nr 17

36-100 Strzyżów, ul. Sądocka 17

tel. 27 660 44

65 Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010

NIP 819-15 07-138

Marek Wójtowicz

kierownik jednostki

KIEROWNIK

mgr inż. Marek Wójtowicz

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

- 1.
- 1.1. Nazwa jednostki – *MIEJSKO-GMINNY ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI W STRYZYŹOWIE*
- 1.2. Siedziba jednostki – *MIASTO STRYZYŹÓW*
- 1.3. Adres jednostki – *UL. SANOCKA 7, 38-100 STRYZYŹÓW*
- 1.4. Podstawowy przedmiot działalności jednostki

Miejsko-Gminny Zarząd Budynkami Mieszkalnymi w Strzyżowie jest jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie zakładu budżetowego.

Zakład budżetowy działa na podstawie Uchwały Nr X/85/99 Rady Miejskiej w Strzyżowie z dnia 29 czerwca 1999r. w sprawie utworzenia z dniem 01.01.2000 r. zakładu budżetowego pod nazwą Miejsko-Gminny Zarząd Budynkami Mieszkalnymi oraz nadania mu statutu. Do zadań zakładu należy:

- ✓ administrowanie zasobami mieszkalnymi;
- ✓ gospodarowanie lokalami użytkowymi będącymi własnością gminy;
- ✓ wykonywanie remontów budynków i lokali.

Podstawą działalności zakładu budżetowego jest plan dochodów i kosztów.

2. Sprawozdanie finansowe obejmuje

SPRAWOZDANIE FINANSOWE OBEJMUJE OKRES OD 01.01.2021 R. DO 31.12.2021 R.

3. Sprawozdanie finansowe zawiera dane **JEDNOSTKOWE**

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

- ✓ podstawa przygotowania sprawozdania finansowego
Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2020.0.351). Sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych zgodnie z dokumentacją rachunkowości określoną w Zarządzeniu nr Nr 1/2017 Kierownika Miejsko-Gminnego Zarządu Budynkami Mieszkalnymi w Strzyżowie z dnia 02 stycznia 2017 roku dotyczącą Polityki Rachunkowości obowiązującej od 01.01.2017r. (z późn. zm.)

✓ wartości niematerialne i prawne; środki trwałe

Wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Odpisy amortyzacyjne wartości niematerialnych i prawnych dokonywane są liniowo przez przewidywany okres uzyskania z nich korzyści, przy zastosowaniu 12 % stawki amortyzacyjnej lub są odpisywane jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji pod warunkiem, iż wartość jednostkowa nie przekracza 10.000 zł.

Środki trwałe są wycenione według ceny nabycia lub wartości przeszacowanej, pomniejszonej o dotychczasowe umorzenie.

Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok, lecz o wartości jednostkowej nie przekraczającej 500 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów. Kontrole i ewidencje tych przedmiotów prowadzi początkowo księgowość Zarządu w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsce ich użytkowania i osób za nie odpowiedzialnych. Przedmioty o wartości jednostkowej ponad 500 zł wprowadza się do ewidencji pozostałych środków trwałych i umarza jednorazowo lub metodą liniową.

Środki trwałe są amortyzowane przez okres ich przewidywanego użytkowania metodą liniową, przy zastosowaniu następujących stawek amortyzacyjnych:

Budynki i budowle	1,5 %
Urządzenia techniczne, maszyny	7%, 14%, 20 %, 30 %
Środki transportu	20%
Pozostałe środki trwałe	14 %, 30 %

Środki trwałe podlegające likwidacji są wyceniane według wartości księgowej netto.

Wynikającą różnicę zalicza się do pozostałych kosztów operacyjnych.

✓ zobowiązania i należności

Zobowiązania i należności są wyceniane w kwocie wymaganej zapłaty.

Na wierzytelności wątpliwe tworzone są odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych. MGZBM przeprowadził inwentaryzację stanu należności i zobowiązań w drodze weryfikacji sald oraz ich potwierdzeń.

✓ środki pieniężne

Środki pieniężne wyceniane są według wartości nominalnej.

Zakład potwierdza stan środków pieniężnych poprzez uzgodnienie sald na rachunkach bankowych z potwierdzeniem otrzymanym z banku.

✓ uznanie kosztów

Ponoszone koszty są ewidencjonowane na kontach zespołu kosztów „4” i „5” i są przyporządkowane do przychodów z okresu, którego dotyczą.

5. Inne informacje - BRAK

Tabela 6. Zmiana wartości umorzenia środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Amortyzacja za rok obrotowy	Zwiększenia umorzenia			Zmniejszenia umorzenia	Umorzenie stan na koniec roku obrotowego(3+7-11)			
				Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem(4+5+6)			Z tytułu zbycia	Z tytułu likwidacji	Inne
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Gruntny										
1.1.1.	Gruntny stanowiące własność IST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7.736,26	525,12			525,12					8.261,38
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	31.898,92	229,92			229,92					32.128,84
1.4.	Środki transportu										
1.5.	Inne środki trwałe	2.102,90	241,20			241,20					2.344,10
	Wartość środków trwałych ogółem	41.738,08	996,24			996,24					42.734,32

Tabela 7. Zmiana wartości netto środków trwałych

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość netto środków trwałych na początek roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)		Wartość netto środków trwałych na koniec roku obrotowego (wartość początkowa minus umorzenie)	
		1	2	3	4
1.1.	Gruntny				
1.1.1.	Gruntny stanowiące własność IST, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom				
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	63.335,17		62.810,05	
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	946,40		716,48	
1.4.	Środki transportu			9.291,42	
1.5.	Inne środki trwałe	316,00		74,80	
	Wartość środków trwałych ogółem	64.597,57		72.892,75	

Tabela 25. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie

Lp.	Wyszczególnienie według środków trwałych w budowie	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów obrotowego	Wykorzystanie	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan odpisów aktualizujących środki trwałe w budowie na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Ogółem							

W OMAWIANYM OKRESIE MGZBM NIE DOKONAŁ ODPISÓW AKTUALIZUJĄCYCH NA ŚRODKI TRWAŁE W BUDOWIE.

1.4. Wartość gruntów użytkowych wyczyścić

Tabela 10. Wartość gruntów otrzymanych w wyczyste użytkowanie

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wyczyścić-dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia	Wartość gruntów użytkowanych wyczyścić na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wyczyścić w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wyczyścić w ciągu roku obrotowego	Stan wartości gruntów użytkowanych wyczyścić na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
	Ogółem				

W OMAWIANYM OKRESIE MGZBM NIE OTRZYMAŁ GRUNTÓW W WYCZYSZCIE UŻYTKOWANIE.

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela 13. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia odpisów wykorzystane	Uznanie odpisów za zbędne	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Należności	34.275,09	11.987,95	9.391,57		9.391,57	36.871,47
1.1	Należności długoterminowe						
1.2	Należności krótkoterminowe z tego:	34.275,09	11.987,95	9.391,57		9.391,57	36.871,47
1.2.1	Należności z tytułu dostaw i usług	34.275,09	11.987,95	9.391,57		9.391,57	36.871,47
1.2.2	należności od budżetów						
1.2.3	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń						
1.2.4	Pozostałe należności						
	Ogółem	34.275,09	11.987,95	9.391,57		9.391,57	36.871,47

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Tabela 14. Dane o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan rezerw na początek roku obrotowego	Zwiększenia rezerw w ciągu roku obrotowego	Zmniejszenia rezerw w wykorzystaniu	Uznanie rezerw za zbędne - rozwiązanie	Zmniejszenia razem (5+6)	Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Ogółem						

JEDNOSTKA NIE TWORZY REZERW.

- 1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidzianym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
- a) powyżej 1 roku do 3 lat
 - b) powyżej 3 do 5 lat
 - c) powyżej 5 lat

Tabela 15. Długoterminowe zobowiązania według okresu spłaty

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań	Okres spłaty						Razem	Początek roku obrotowego (3+5+7)	Koniec roku obrotowego (4+6+8)
		Powyżej 1 roku do 3 lat		Powyżej 3 do 5 lat		Powyżej 5 lat				
		Według stanu na :								
		Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego	Początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego			
1		3	4	5	6	7	8	9	10	
2										
	Ogółem:									

W MZB/M NIE WYSTĘPIA DŁUGOTERMINOWE ZOBOWIĄZANIA.

- 1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Tabela 16. Stan leasingu finansowego

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju leasingu	Stan leasingu finansowego na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan leasingu finansowego na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
	Ogółem				

NIE WYSTĘPIA W MZB/M.

Tabela 17. Stan leasingu zwrotnego

Lp.	Wyszczególnienie rodzaju leasingu	Stan leasingu zwrotnego na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan leasingu zwrotnego na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
	Ogółem				

NIE WYSTĘPUJA W MGZBM.

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Tabela 18. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
	Ogółem		

MGZBM NIE POSIADA ZOBOWIĄZAŃ ZABEZPIECZONYCH NA MAJĄTKU JEDNOSTKI.

1.12. Łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Tabela 19. Kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Wartość zobowiązań warunkowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
	Ogółem:		

ZAKŁAD NA DZIEŃ 31.12.2021 ROKU NIE POSIADA ZOBOWIĄZAŃ WARUNKOWYCH, GWARANCJI CZY TEŻ PORĘCZEŃ.

Tabela 20. Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki

Lp.	Kwota zobowiązań warunkowych zabezpieczonych na majątku jednostki z podziałem na rodzaj zobowiązania	Rodzaj zabezpieczenia na majątku	Kwota zabezpieczenia
	Ogółem:		

NIE WYSTĘPUJA W MGZBM.

1.14. Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Tabela 23. Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Wartość otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		początek roku obrotowego	Koniec roku obrotowego
	Ogółem:		

MGZBM NIE OTRZYMAŁ W 2021 R. PORĘCZEŃ ANI GWARANCJI.

1.15. Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicz

Tabela 24. Kwoty wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicz

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł. i gr.
1.	2.	3.
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	
2.	Nagrody jubileuszowe i inne	19.357,00
3.	Świadczenia urlopowe i ekwiwalenty za urlop	6.380,00
4.	Odprawy pośmiertne	
	SUMA	25.737,00

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela 28. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów i kosztów o nadzwyczajnej wartości lub wystąpiły incydentalnie

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Przychody:		
o nadzwyczajnej wartości		
które wystąpiły incydentalnie		
Koszty:		
o nadzwyczajnej wartości		
które wystąpiły incydentalnie		

NIE WYSTĄPIŁY W MGZBM W OMAWIANYM OKRESIE.

2.4. Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanym w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5. Inne informacje


Tabela 29. Inne informacje

Wyszczególnienie	Rok poprzedni	Rok bieżący
Informacje niezbędne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej, które nie zostały zaprezentowane w pozycjach rozporozczywających się od pkt 2 informacji dodatkowej np. informacje o toczących się postępowaniach sądowych o istotnej wartości rozszczenia, których skutków na etapie postępowania w momencie sporządzenia sprawozdania nie można było oszacować i nie zostały zaprezentowane w zobowiązaniach bilansowych ani też w zobowiązaniach warunkowych		
Ogółem:		

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

BRAK


GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr  Marta Ziobro

**MIEJSKO-GMINNY
ZARZĄD BUDYNKAMI MIESZKALNYMI**

30-100 Strzyżów, ul. Sarnocka 7
tel. 27 620 44
RS Strzyżów 20 9168 0004 0000 0781 2000 0010
NIP 819-15-07 138

KIEROWNIK

mgr inż.  Marek Mójawicz